

0 Byudvikling, bolig- og miljøforanstaltninger

1 Forsyningsvirksomheder m.v.

Denne hovedkonto omfatter udgifter og indtægter vedrørende forsyningsvirksomheder og affaldshåndtering.

Det bemærkes, at de kommunale forsyningsvirksomheder er omfattet af reglerne om momsregistreret virksomhed. I afsnit 2.6. er nærmere redegjort for reglerne vedrørende moms på forsyningsområdet.

Bemærk, at der på alle funktioner på hovedkonto 0-6 er autoriseret tre *generelle* anlægsgrupperinger: 001 Anlægstilskud, 010 Køb og salg af jord og 015 Køb og salg af bygninger. Dette gælder dog ikke på de funktioner, hvor der er anført *særlige* anlægsgrupperinger.

1.22 Forsyningsvirksomheder

1.35 Klimatilpasning og spildevandshåndtering

1.38 Affaldshåndtering

Principperne for kommunalbestyrelsens fastsættelse og opkrævning af gebyrer fremgår af kapitel 5 i [affaldsaktørbekendtgørelsen](#).

For så vidt angår husholdninger sondres der i bekendtgørelsen mellem gebyrer vedrørende generelle administrationsomkostninger og de enkelte affaldsordninger.

For så vidt angår virksomheder blev gebyrfinansieringen af generelle administrationsomkostninger ophævet pr. 1. januar 2019, hvorfor disse opgaver herefter skattefinansieres.

Kommunalbestyrelsen skal opgøre omkostningerne ved den enkelte affaldsordning efter funktionerne 1.38.61-1.38.67, således at den samlede gebyrindtægt for hver ordning alene skal dække kommunens omkostninger til ordningen.

De generelle administrationsomkostninger for husholdninger, som ikke kan henføres til de enkelte affaldsordninger, registreres på funktion 1.38.60 og finansieres ligeledes af gebyrer.

Da denne hovedfunktion som anført er gebyrfinansieret efter hvile-i-sig-selv-princippet, skal der foretages mellemregning mellem kommunen og de ordninger, der registreres under de enkelte funktioner. Dette indebærer, at funktionerne regnskabsteknisk for disse områder behandles på samme måde som forsyningsvirksomhederne, dvs.:

- med overførsel af andel af administrationsudgifter
- med beregnede renter af kommunens udlæg
- optagelse på status af kommunens udlæg, hvilket i givet fald skal ske på funktion 9.35.35, grp. 001-007

Der henvises i øvrigt til bemærkningerne til hovedfunktion 1.22 Forsyningsvirksomheder samt bemærkningerne til statuskontiene 9.35.29-9.35.35.

Der er under funktionerne 1.38.60-1.38.67 oprettet driftsgrupperinger til registrering af gebyrer. Endvidere kan der ske forsortering og genanvendelse ved de enkelte affaldsordninger. Der er derfor under funktionerne 1.38.61-1.38.67 oprettet driftsgrupperinger til registrering af indtægter fra afsætning og salg af genanvendelige materialer.

Disse indtægter skal altid udskilles i budget- og regnskabssystemet og registreres på de funktioner, hvor

udgifterne er afholdt.

Indtægter i form af gebyrer opkrævet i henhold til [affaldsaktørbekendtgørelsen](#), skal registreres med art 7.9 Øvrige indtægter. Indtægter i forbindelse med salg af genanvendelige materialer, skal registres med art 7.2 Salg af ydelser og produkter.



Selskabsgørelse af affaldsområdet

Det fremgår af [miljøbeskyttelseslovens](#) § 48, stk. 3, at der skal fastsættes særskilt gebyr for hver affaldsordning baseret på de udgifter, som er opgjort i kommunalbestyrelsens regnskab. Det betyder, at udgifter og indtægter vedr. affaldsindsamling skal bogføres på funktionerne 1.38.60-1.38.67, uanset om kommunen har lagt affaldsindsamlingen ud i et kommunalt selskab, eller om den varetages af den kommunale forvaltning.

Hvis området er lagt ud i et selskab, vil selskabets årsregnskab skulle ombrydes efter konteringsreglerne og bogføres i kommunens regnskab. Bogføringen skal ske på de angivne funktioner, mindst en gang om året og mindst i sumposter. For at undgå, at selskabets over- eller underskud påvirker kommunens driftsresultat, er der på funktionerne 1.38.60-1.38.67 autoriseret en driftsgruppering 010 Modpost ved selskabsgørelse af affaldsindsamlingen.

Udlæg vedr. affaldsområdet skal, ligesom hvis affaldsområdet er en del af den kommunale forvaltning, fremgå af funktion 9.35.35, grp. 001-007. Udlægget udlignes på driftsgruppering 010 Modpost ved selskabsgørelse af affaldsindsamlingen, da udlægget er et mellemværende mellem selskabet og affaldsforbrugerne.

1.38.60 Generel administration vedr. kun husholdninger

På denne funktion registreres udgifter og indtægter vedrørende kommunens generelle administration af husholdningsaffaldsområdet. Det drejer sig f.eks. om udgifter forbundet med administration af anvisningsordninger, regulativfastsættelse, affaldsdata- og regulativsystem, information, konkrete anvisninger om håndtering af affald samt planlægning og administration, som ikke kan henføres til de enkelte affaldsordninger, jf. funktionerne 1.38.61-1.38.66.

Som følge af daværende [lov nr. 1713 af 27. december 2018 om ændring af lov om miljøbeskyttelse](#) må kommunerne ikke gebyrfinansiere tilsvarende opgaver for så vidt angår erhvervsaffald. De omkostninger skal i stedet registreres på funktion 6.45.55 Administration vedr. miljøbeskyttelse.

Ved overførsel af administrationsudgifter i forbindelse med regnskabsafslutningen fra hovedkonto 6, er det alene de udgifter, der ikke objektivt kan fordeles på funktionerne 1.38.61-1.38.66, der skal registreres på funktionen.

1 Drift



010 Modpost ved selskabsgørelse af affaldsindsamlingen
092 Gebyrindtægter for generel administration

3 Anlæg

001 Anlægstilskud
010 Køb og salg af jord
015 Køb og salg af bygninger

1.38.61 Ordninger for restaffald

På funktionen registreres udgifter og indtægter i forbindelse med planlægning, administration, etablering og drift af ordninger for restaffald. Her vil typisk være tale om indsamlingsordninger.

1 Drift



010 Modpost ved selskabsgørelse af affaldsindsamlingen
092 Gebyrindtægter for affaldsordninger
093 Salg af genanvendelige materialer

3 Anlæg

- 001 Anlægstilskud
- 010 Køb og salg af jord
- 015 Køb og salg af bygninger

1.38.62 Ordninger for storskrald og haveaffald

På funktionen registreres udgifter og indtægter i forbindelse med planlægning, administration og etablering og drift af ordninger for storskrald og haveaffald. Alle udgifter og indtægter i forbindelse med disse ordninger registreres her, også selvom f.eks. indsamling af papir, pap og glas er en del af ordningen. Disse omkostninger skal altså ikke registreres på funktion 1.38.63, medmindre udgifter og indtægter hertil kan opgøres pålideligt.

1 Drift



- 010 Modpost ved selskabsgørelse af affaldsindsamlingen
- 092 Gebyrindtægter for affaldsordninger
- 093 Salg af genanvendelige materialer

3 Anlæg

- 001 Anlægstilskud
- 010 Køb og salg af jord
- 015 Køb og salg af bygninger

1.38.63 Ordninger for mad-, papir-, pap-, glas-, metal-, plast- og mad- og drikkekartonaffald

På funktionen registreres udgifter og indtægter i forbindelse med planlægning, administration, etablering og drift af ordninger for mad-, papir-, pap-, glas-, metal- og plastaffald samt mad- og drikkekartonaffald.

Hvis kommunen alene indsamler fraktionerne i forbindelse med storskraldsordninger og genbrugspladser, skal udgifterne hertil registreres på funktion 1.38.62 eller 1.38.65.

1 Drift



- 010 Modpost ved selskabsgørelse af affaldsindsamlingen
- 092 Gebyrindtægter for affaldsordninger
- 093 Salg af genanvendelige materialer

3 Anlæg

- 001 Anlægstilskud
- 010 Køb og salg af jord
- 015 Køb og salg af bygninger

1.38.64 Ordninger for farligt affald og tekstilaffald

På funktionen registreres udgifter og indtægter i forbindelse med planlægning, administration, etablering og drift af ordninger for farligt affald og tekstilaffald. Det bemærkes, at udgifter og indtægter i forbindelse med oprydning på forurenede grunde registreres på funktion 0.52.81 Jordforurening. Det skal endvidere bemærkes, at kommuner som alene indsamler farligt affald og tekstilaffald via genbrugspladsordning, skal registrere udgifterne hertil på funktion 1.38.65.

1 Drift



- 010 Modpost ved selskabsgørelse af affaldsindsamlingen
- 092 Gebyrindtægter for affaldsordninger

093 Salg af genanvendelige materialer

3 Anlæg

001 Anlægstilskud

010 Køb og salg af jord

015 Køb og salg af bygninger

1.38.65 Genbrugsstationer

På denne funktion registreres udgifter og indtægter vedrørende planlægning, administration, etablering og drift af genbrugsstationer. Udgifter og indtægter vedrørende indsamling af pap, papir, glas, haveaffald og farligt affald, der afleveres på genbrugspladser, registreres også på denne funktion.

1 Drift



010 Modpost ved selskabsgørelse af affaldsindsamlingen

092 Gebyrindtægter for affaldsordninger

093 Salg af genanvendelige materialer

3 Anlæg

001 Anlægstilskud

010 Køb og salg af jord

015 Køb og salg af bygninger

1.38.66 Øvrige ordninger og anlæg

På denne funktion registreres udgifter og indtægter vedrørende planlægning, administration, etablering og drift af eventuelle andre ordninger, som ikke er nævnt specifikt under andre funktioner på denne hovedfunktion, herunder udgifter og indtægter vedrørende konkrete anvisninger af erhvervsaffald og for anmeldelse og dokumentation af jordflytninger.

Endvidere registreres udgifter og indtægter vedrørende rent kommunale behandlingsanlæg, f.eks. deponeringsanlæg, forbrændingsanlæg og sorteringsanlæg.

1 Drift



010 Modpost ved selskabsgørelse af affaldsindsamlingen

092 Gebyrindtægter for øvrige ordninger

093 Salg af genanvendelige materialer

3 Anlæg

001 Anlægstilskud

010 Køb og salg af jord

015 Køb og salg af bygninger

1.38.67 Indsamling af erhvervsaffald til markedspriser

På denne funktion registreres udgifter og indtægter vedrørende planlægning, administration, etablering og drift af eventuel indsamling af erhvervsaffald til markedspriser, jf. [miljøbeskyttelseslovens](#) § 48 a.

1 Drift



010 Modpost ved selskabsgørelse af affaldsindsamlingen

092 Indtægter ved indsamling af erhvervsaffald

3 Anlæg

001 Anlægstilskud

010 Køb og salg af jord

015 Køb og salg af bygninger

2 Transport og infrastruktur

3 Undervisning og kultur

4 Sundhedsområdet

5 Sociale opgaver og beskæftigelse

6 Fællesudgifter og administration m.v.

7 Renter, tilskud, udligning og skatter m.v.

8 Balanceforskydninger

9 Balance

De finansielle konti: Hovedkonto 7, 8 og 9

Kontoplanens hovedkonto 0-6 omfatter kommunens egentlige drifts- og anlægsvirksomhed. I modsætning hertil vedrører hovedkontiene 7, 8 og 9 det finansielle område.

Hovedkonto 7 anvendes til registrering af renter, tilskud, udligning og skatter m.v., herunder finansindtægter.

Hovedkonto 8 anvendes til registrering af de årlige forskydninger på kommunens finansielle status.

Hovedkonto 9 viser beholdningerne på kommunens finansielle status. Aktiverne fremgår af funktionerne 9.22.01-9.42.44 og 9.58.80-9.68.87. Forpligtelserne fremgår af funktionerne 9.45.45-9.55.79 og 9.72.90. Forskellen mellem aktiver og forpligtelser fremgår af hovedfunktion 9.75 Egenkapital (funktionerne 9.75.91-9.75.99).

I forbindelse med regnskabsafslutningen foretages visse op- og nedskrivninger af statusposterne under hovedkonto 9 med modpost på 9.75.99 Balancekonto. Som eksempel kan nævnes regulering af obligationsbeholdninger efter kursen pr. 31. december.

På hovedkonto 7, 8 og 9 er så vidt muligt anvendt en parallel hovedfunktions- og funktionsopbygning.

Eksempelvis konteres indskud i pengeinstitutter m.v. på funktionerne:

- 7.22.05 Renter af indskud i pengeinstitutter m.v.
- 8.22.05 Forskydninger i indskud i pengeinstitutter m.v.
- 9.22.05 Indskud i pengeinstitutter m.v.

Vedrørende hovedkonto 9

Hovedkonto 9 udgør kommunens samlede balance. Overordnet består balancen af materielle, immaterielle aktiver samt finansielle aktiver og passiver, idet der ved passiver forstås summen af egenkapital og forpligtelser.

Balancen indeholder oplysninger om værdien af kommunens grunde og bygninger, tekniske anlæg, maskiner og

større specialudstyr, inventar, transportmidler m.v. Ligeledes indeholder den oplysninger om kommunens finansielle aktiver og værdien af forpligtelser.

Hovedkonto 9 finder ikke anvendelse ved budgetlægningen, idet budgettering og registrering af forskydninger på statuskontiene foretages på de tilsvarende funktioner under hovedkonto 8 samt på visse funktioner under hovedkonto 0-6. Funktionerne 9.22.01-9.42.44 samt 9.58.80-9.68.87 er aktivkonti, der registreres under dranst 8. Funktionerne 9.45.45-9.55.79 og 9.72.90-9.75.99 er passivkonti, der registreres under dranst 9. Ved registrering på hovedkonto 9 anvendes ikke artsspecifikation.

9.22 Likvide aktiver

9.25 Tilgodehavender hos staten

9.28 Kortfristede tilgodehavender i øvrigt

9.32 Langfristede tilgodehavender

9.35 Udlæg vedr. forsyningsvirksomheder og mellemværende med selskabsgjorte forsyningsvirksomheder

På disse funktioner registreres udlæg vedrørende forsyningsvirksomheder og mellemværende med selskabsgjorte forsyningsvirksomheder. Der henvises til beskrivelse af kommunale forsyningsvirksomheder under hovedfunktion 1.22 og 1.38.

Senest i forbindelse med regnskabsafslutningen reguleres udlægsfunktionerne 9.35.29, 9.35.33 og 9.35.35, grp. 001-007, efter resultaterne af den samlede drift- og anlægsvirksomhed på funktionerne 1.22.03, 1.38.60-1.38.67 og 1.35.46. På affaldsområdet er der autoriseret flere grupperinger til mellemværende på de enkelte områder. Kommunen kan på de øvrige områder, hvis den ønsker det, foretage mellemregning for funktion 1.22.06. Modposteringen foregår på 9.75.99 Balancekonto.

Ved indbetalinger til Lønmodtagernes Feriemidler skal den relevante funktion og gruppering debiteres med det beløb, der kan henføres til de enkelte kommunale forsyningsvirksomheder, og krediteres 9.75.99 Balancekonto.

Beregnete rentebeløb konteres direkte på funktionerne på hovedkonto 1 og modposteres på funktionerne 7.35.29-7.35.35.

Afskrivning på tilgodehavender registreres som debitering på funktionerne 9.35.29, 9.35.33 og 9.35.35 for nettobeløb og på funktion 9.52.59 for moms til kreditering for statuskontoen for restancen (9.28.14 eller 9.28.15).

9.35.29 Udlæg vedr. klimatilpasningsprojekter

9.35.33 Udlæg og mellemværende vedr. varmforsyning

9.35.35 Udlæg og mellemværende vedr. andre forsyningsvirksomheder

Saldoen på denne funktion skal vise kommunens udlæg vedrørende andre forsyningsvirksomheder. Se også hovedfunktion 9.35.



Udlæg vedr. affaldsområdet skal, hvis affaldsområdet er selskabsgjort, fremgå af funktion 9.35.35, grp. 001-007, ligesom hvis det var en del af den kommunale forvaltning. Udlægget udlignes på grp. 010 Modpost ved selskabsgørelse af affaldsindsamlingen, da udlægget er et mellemværende mellem selskabet og affaldsforbrugerne.

- 001 Ordninger for restaffald
- 002 Ordninger for storskrald og haveaffald
- 003 Ordninger for mad-, papir-, pap-, glas-, metal og mad- og drikkekartonaffald
- 004 Ordninger for farligt affald og tekstilaffald
- 005 Genbrugsstationer
- 006 Øvrige ordninger
- 007 Generel administration vedr. husholdninger



010 Modpost ved selskabsførelse af affaldsindsamlingen.

9.38 Aktiver vedr. beløb til opkrævning eller udbetaling for andre

9.42 Aktiver tilhørende fonds og legater m.v.

9.45 Passiver tilhørende fonds og legater m.v.

9.48 Passiver vedr. beløb til opkrævning eller udbetaling for andre

9.50 Kortfristet gæld til pengeinstitutter

9.51 Kortfristet gæld til staten

9.52 Kortfristet gæld i øvrigt

9.55 Langfristet gæld

9.58 Materielle anlægsaktiver

9.62 Immaterielle anlægsaktiver

9.65 Omsætningsaktiver i form af varebeholdninger

9.68 Omsætningsaktiver i form af fysiske anlæg til salg

9.72 Hensatte forpligtelser

9.75 Egenkapital